

**Návrh vyvesený na úradnej tabuli v obci Slepčany dňa 15.8.2009**  
**Návrh zvesený dňa 25.9.2009**

## **Všeobecne záväzné nariadenie**

**Obecné zastupiteľstvo v Slepčanoch na základe § 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov**

### **V Š E O B E C N E   Z Á V Ä Z N É   N A R I A D E N I E**

**č. 14/2009**

**o poskytovaní dotácii**

**na území Obce SLEPČANY**

## **§ 1**

### **Úvodné ustanovenia**

Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Slepčany právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti v Obci Slepčany v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## **§ 2**

### **Základné pojmy**

- (1) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
- (2) Pod pojmom „všeobecne prospešné služby“ sa na účely tohto nariadenia podľa § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby rozumie poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
- (3) Pod pojmom „verejnoprospešné účely“ sa na účely tohto nariadenia podľa ustanovenia § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 o nadáciách rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.
- (4) V podmienkach Obce Slepčany sa v súvislosti s uvedenými pojmami bude poskytovať dotácia na :
  - a) humanitárnu starostlivosť a pomoc v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou - subjektom zabezpečujúcim takúto pomoc na činnosť a materiálno-technické vybavenie,
  - b) na tvorbu, rozvoj a ochranu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt - pre subjekty, ktoré majú vo vlastníctve národné kultúrne pamiatky slúžiace pre širokú verejnosť a to na ich činnosť, ale i zachovanie pamiatok a pre subjekty, ktoré sa venujú záujmovej kultúrnej činnosti – na obnovu ich vybavenia, aby mohli dôstojne reprezentovať tradície nášho národa, resp. súčasnú tvorbu,
  - c) vzdelávanie a rozvoj telesnej kultúry - pre subjekty zabezpečujúce uvedenú oblasť a to na činnosť a materiálno-technické vybavenie, ktoré slúži širokej verejnosti a pre dôstojnú reprezentáciu obce,
  - d) podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti - pre subjekty, ktoré podporia rozvoj a zamestnanosť v meste na materiálno-technické vybavenie.

## **§ 3**

### **Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií**

- (1) Finančné prostriedky obce na tento účel sa vytvárajú v procese jej hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok OZ vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na poskytovanie dotácií.
- (2) Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

## § 4

### Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Finančné prostriedky môžu využívať subjekty uvedené v §1 (ďalej len „žiadatelia“), za týchto podmienok:
  - a) na základe písomnej žiadosti predloženej obci a za predpokladu, že žiadateľ má sídlo, trvalý pobyt a pôsobnosť na území obce a činnosť, na ktorú žiada dotáciu, vykonáva na území obce, resp. reprezentuje obec
  - b) na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok,
  - c) finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
  - d) dotáciu nie je možné poskytnúť na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch, na nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov a vyplácanie odmien.
- (2) Obec môže poskytnúť dotáciu žiadateľovi iba na základe písomnej žiadosti podanej najneskôr do 31.10. bežného roka pre obdobie nasledujúceho kalendárneho roka na adresu: Obec Slepčany - Obecné zastupiteľstvo v Slepčanoch, 951 52 Slepčany.
- (3) Vo výnimočných prípadoch sa môžu žiadosti prijímať priebežne aj po tomto termíne a to vtedy, keď ide o aktivity, ktoré vyplynuli z novej situácie v období predmetného roka.
- (3) Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa, charakteristiku konkrétnej úlohy, alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov dotácie, odôvodnenie žiadosti, meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt, bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa.
- (4) Ak sa podáva žiadosť na jednotlivú aktivitu, je podľa charakteru tejto aktivity potrebné k žiadosti priložiť propozície, pozvánku či výzvu k účasti na podujatí (napr. Festival, kongres, turnaj, olympiádu, nomináciu na reprezentáciu a iné.)
- (5) Písomná žiadosť musí ďalej obsahovať formy prezentácie obce ako poskytovateľa dotácie, ktoré budú použité počas obdobia uskutočňovania predmetu žiadosti.
- (6) Ak sa podáva žiadosť o príspevok na celoročnú činnosť, je potrebné k žiadosti priložiť účtovnú závierku za predchádzajúci rok.
- (7) Ak o príspevok na celoročnú činnosť žiada športový klub, predloží údaj o veľkosti aktívnej členskej základne ako aj informáciu o tom, do akého stupňa súťaže sú zaradené jednotlivé družstvá športového klubu. Pri individuálnych športoch klub uvedie na akých súťažiach sa jeho členovia zúčastnili alebo zúčastnia.
- (8) Prehlásenie žiadateľa o tom, že nemá voči obci ani voči štátu žiadne záväzky a nie je a ani v blízkej budúcnosti nepôjde do likvidácie.

## § 5

### Posudzovanie žiadostí

- (1) Žiadosti o dotáciu posudzuje obecné zastupiteľstvo.
- (2) Pri posudzovaní žiadostí sa prihliada na:
  - a. účelnosť, efektívnosť a celkový prínos aktivity
  - b. rozsah zapojenia občanov do aktivity s dôrazom na zapojenie detí a mládeže
  - c. finančné možnosti žiadateľa
  - d. spôsob zabezpečenia finančných prostriedkov a aktivita žiadateľa v získaní finančných dotácií z iných zdrojov,
  - e. prezentácia obce prostredníctvom aktivity
  - f. či nemajú nedoplatky na daniach a poplatkoch voči poskytovateľovi.
- (3) Ak žiadosť o poskytnutie dotácie neobsahuje náležitosti podľa tohto VZN, obec písomne vyžiada od žiadateľa doplnenie týchto náležitostí

## **§ 6** **Poskytnutie dotácie**

- (1) Na základe rozhodnutia OZ, po schválení dotácie obec uzatvorí so žiadateľom písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluvu podpisuje štatutárny zástupca organizácie, resp. osoba písomne poverená štatutárom organizácie a starosta obce..
- (2) V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ o tejto skutočnosti písomne upovedomený.
- (3) V prípade poskytnutia dotácie podľa odseku 1 tohto článku sa zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 10 dní od podpisu zmluvy.
- (4) Dotácia môže byť opakovane poskytnutá tomu istému žiadateľovi najskôr v nasledujúcom rozpočtovom roku po vyúčtovaní predchádzajúcej dotácie.
- (5) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.

## **§ 7** **Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií**

- (1) Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonávať vyúčtovanie v termíne a rozsahu uvedenom v zmluve.
- (2) K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich čerpanie. Účtovné doklady musia spĺňať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdavky a pod.)
- (3) Nevyčerpané finančné prostriedky alebo prostriedky, ktoré subjekt použije v rozpore so stanoveným účelom, týmto nariadením alebo zmluvou, musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté do 15 dní odo dňa vyúčtovania. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov.

## **§ 8** **Kontrola**

- (1) Použitie a účelnosť využitia finančného príspevku kontroluje hlavná kontrolórka obce.
- (2) Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.

## **§9** **Záverečné ustanovenia**

- (1) Toto všeobecné záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Slepčanoch dňa 1.10.2009
- (2) Zmeny a doplnenia tohto VZN možno vykonať iba dodatkom, schváleným uznesením OZ v Slepčanoch.
- (3) Všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2009 nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia.

Slepčany 1.10.2009.

Ing. Ján Határ  
starosta obce